

ПРОТОКОЛ №6
ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ
ВІД 04.06.2021 РОКУ

Голова – Никоненко Н.О.

Секретар – Фомичова В.В.

Всього педагогічних працівників -15

Відсутні: 0

Порядок денний:

1. Про підсумки навчальних досягнень учнів за результатами виконання навчальних програм (доповідає заступник директора з навчально-виховної роботи Бабіна В.М.)

2. Про переведення учнів 1-4 , 5 - 10 класів до наступних класів.

(інформують класні керівники)

3. Оформлення та видача документів про здобуття базової загальної середньої освіти (доповідає директор ліцею Никоненко Н.О.)

4. Про затвердження Положення про академічну доброчесність.

(доповідає директор ліцею Никоненко Н.О.)

6. Про виконання рішень попередніх педрад.

(доповідає заступник директора з навчально-виховної роботи Бабіна В.М.)

1. СЛУХАЛИ:

• Кригігна О.М., класовода 1 класу. - На початок навчального року – 9 учнів, на кінець – 9 учнів. Навчальні досягнення учнів 1 класу не оцінювалися.

• Фомичова В.В., класовода 2 класу. - На початок навчального року – 6 учнів, на кінець – 6 учнів. Навчальні досягнення учнів 2 класу не оцінювалися.

• Кернус Т.В., вчителя 3 класу. – На початок навчального року – 8 учнів, на кінець – 8 учнів. Навчальні досягнення учнів 3 класу не оцінювалися.

• Дроботенко С.В. вчителя 4 класу. – На початок навчального року – 7 учнів, на кінець – 7 учнів. Високий рівень – 0, достатній рівень – 2, середній рівень – 5, початковий рівень – 0.

• Струкова Г.П., класного керівника 5 класу. – На початок навчального року – 7 учнів, на кінець – 7 учнів. Високий рівень – 0, достатній рівень – 3, середній рівень – 4, початковий рівень – 0.

• Зейферда В.В. класного керівника 6 класу. - На початок навчального року – 11 учнів, на кінець – 11 учнів. Високий рівень – 0, достатній рівень – 5, середній рівень – 6, початковий рівень – 0.

• Гурова В.Л., класного керівника 7 класу. - На початок навчального року – 8 учнів, на кінець – 8 учнів. Високий рівень – 0, достатній рівень – 3, середній рівень – 5, початковий рівень – 0.

• Громова О.О., класного керівника 8 класу. - На початок навчального року – 6 учнів, на кінець – 6 учнів. ДПА за курс базової середньої освіти скасовано у зв'язку з карантинними заходами. Високий рівень – 0, достатній рівень – 1, середній рівень – 5, початковий рівень – 0.

• Шелудько Г.О., класного керівника 10 класу. - На початок навчального року – 5 учнів, на кінець – 5 учнів. Високий рівень – 0, достатній рівень – 1, середній рівень – 4, початковий рівень – 0.

• Нужа Ю.П., заступник директора з навчально-виховної роботи. – Про підсумки навчальних досягнень учнів. Аналіз виконання навчальних програм.

На виконання річного плану роботи школи на 2020/2021 навчальний рік та з метою контролю виконання робочого навчального плану та навчальних програм адміністрацією школи здійснена перевірка класних журналів, календарних планів учителів, зошитів для контрольних, лабораторних робіт; проведено аналіз звітів вчителів щодо виконання графіка контрольних робіт.

При здійсненні контролю в центр уваги було поставлено такі питання:

- Послідовність вивчення навчального матеріалу та дотримання кількості годин, відведених програмою на кожну тему;

- Виконання обов'язкового мінімуму навчальних, практичних, контрольних та лабораторних робіт, передбачених програмою;

- стан погодинного фактичного виконання програм;

- відповідність вивченого матеріалу змісту програми;

- стан виконання практичних творчих робіт з розвитку зв'язного мовлення, позакласного читання.

Навчальний процес у 2020/2021 навчальному році організовано й виконується відповідно до робочого навчального плану та нормативних документів.

Навчальний план КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради» на 2020/2021 навчальний рік складено згідно із законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»; враховуючи вимоги додержання Державного стандарту початкової загальної освіти та Державного стандарту базової і повної середньої освіти, відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.2.008-01), наказу МОН України від 08.10.2019 № 1272 «Про затвердження переліків типових освітніх та навчальних програм для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти», наказу МОН України від 08.10.2019 № 1273 «Про затвердження переліків типових освітніх та навчальних програм для 3-4 класів закладів загальної середньої освіти», наказу МОН України від 20.04.2018 № 407 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня», наказу МОН України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня», наказу МОН України від 20.04.2018 № 406 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня», наказу МОН України від 20.04.2018 № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня», розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 20.07.2001 № 476 «Про впровадження у навчально-виховний процес факультативного курсу «Харківщинознавство», наказу Головного управління освіти і науки Харківської обласної державної адміністрації від 02.11.2010 № 579 «Про запровадження в загальноосвітніх навчальних закладах Харківської області пілотного проекту «Православна культура Слобожанщини».

Навчальний план складено:

- для 1-2 класів типової освітньої програми для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О.Я.Савченко, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 08.10.2019 № 1272 «Про затвердження типової освітньої програми для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти» (додаток 1);

- для 3 класу типової освітньої програми для 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О.Я.Савченко, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 08.10.2019 №

1273 «Про затвердження типової освітньої програми для 1-2 класів закладів загальної середньої освіти» (педагогічний патронаж)(додаток 2);

- для 4 класу типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 407 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти I ступеня» (педагогічний патронаж)(додаток 3);

- для 6-9 класів типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня»(додаток 4);

- для 10-11 класів типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня».

Навчання учнів здійснюється українською мовою навчання.

З метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, відповідно до витягу із протоколів засідання психолого-медико педагогічної консультації, висновків інклюзивно-ресурсного центру та на підставі заяв батьків дітей з особливими освітніми потребами організовано інклюзивне навчання у закладі освіти:

- у 2 класі для дітей з інтелектуальним порушенням.

Тип закладу – Комунальний заклад, загальноосвітня школа I – III ступенів.

Кількість класів – 8, учнів – 65.

Навчальний план школи охоплює інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, де передбачені години на вивчення окремих предметів інваріантної складової, упровадження курсів за вибором, факультативів та індивідуальних і групових занять.

З метою забезпечення виконання Державного стандарту освіти забезпечено викладання навчальних предметів інваріантної складової у повному обсязі годин, що передбачені Типовими навчальними планами для кожного класу.

При розподілі годин варіативної складової навчального плану враховані інтереси, побажання та потреби учнів, батьків, а також можливості

навчального закладу щодо навчально-методичного, матеріально-технічного та кадрового забезпечення.

Години інваріантної та варіативної складових, що не мають повної кількості годин, викладатимуться наступним чином: ціла частина – щотижнево, 0,5 години – по 1 годині на тиждень через тиждень протягом навчального року.

Перевірка виявила, що вчителі здійснюють своєчасний контроль за рівнем компетентностей учнів шляхом усного опитування, тестування, проведення контрольних, самостійних, практичних та лабораторних робіт, тематичного оцінювання, систематичної перевірки ведення зошитів, проведення аналізу контрольних робіт.

Під час перевірки готовності вчителя до уроку обов'язково зверталась увага на відповідність теми уроку календарному плану вчителя, на планування вчителем матеріалу і його відображення на уроці. Послідовність проходження навчального матеріалу, дотримання кількості контрольних робіт притаманні роботі більшості вчителів.

Згідно плану навчальні заняття організовувалися за семестровою системою: I семестр тривав з 01 вересня по 24 грудня 2020 року. Осінні канікули – 26.10 – 01.11.2020, зимові – 25.12. 2020 – 10.01.2021, весняні – 22.03 - 28.03.2021.

Для учнів 1-х класів встановлювалися додаткові канікули в період 15.02.2021 - 19.02.2021.

У календарно-тематичних планах з усіх предметів упродовж 2020-2021 навчального року суттєвих змін не було. Але відбулися зміни у розкладі у зв'язку з наданням Цибулько О.О. додаткової оплачуваної відпустки

на період настановних занять, виконання лабораторних робіт, складання сесії у зв'язку із навчанням на першому курсі Національного фармацевтичного університету з 01.12 - 12.12.2020 року. Краснов О.Ю, вчитель фізики, перебував на лікарняному листі, уроки вичитувались методом ущільнення. Нужа Ю.П., вчитель історії перебувала на лікарняному з 24 лютого по 23 травня 2021 року. Години історії, основ правознавства та громадянської освіти вичитувались заміною вчителями без оплати.

На виконання постанови Кабінету Міністрів від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» та змін, внесених постановою Кабінету Міністрів від 22.03.2021 № 230, Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої

освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 року за № 941/35224 був організований освітній процес для учнів 6-11 класів шляхом використання технологій дистанційного навчання. Воно стало для педагогів перевіркою на те, як швидко вони можуть реагувати на виклики, бути гнучкими та ефективними у некомфортних для них умовах, а також на комп'ютерну грамотність та вміння працювати на сучасних освітніх онлайн-платформах. Основою ефективного дистанційного навчання є самоорганізація учнів, бажання вчитися, не зважаючи ні на що, та в початковій школі, однозначно, підтримка та допомога батьків. Саме так: злагоджено, відповідально і старанно працювали учні, діти та батьки нашого закладу. Вчителі школи використовували Facebook та viber – групи, телефонний зв'язок, онлайн-уроки «Віртуальної школи «Ранок», програму «Дистанційне навчання від виробництва «Країна мрій» – відео-уроки з усіх навчальних дисциплін; електронні підручники, мультимедійні навчально-методичні матеріали; платформи Classroom, Всеосвіта, «На урок», відео-уроки та матеріали Всеукраїнської школи Онлайн на телебаченні та на каналі YouTube. Основними формами роботи були:

1. Робота за принципом перевернутий клас або змішаного навчання (теоретичний матеріал дається на самостійне опрацювання дітям, а практичне завдання перевіряється дистанційно).

2. Організація онлайн-консультацій вчителів.

3. Надання учням планів уроків для самостійного опрацювання (прочитай параграф, дай відповідь на запитання, задай питання вчителю, подача теоретичного матеріалу через ілюстративне чи графічне зображення, лінк та відео для перегляду, check-list для закріплення знань і творче завдання, виконання якого дистанційне).

4. Уроки через платформи Zoom, Meet - пряма трансляція.

5. Створення груп у Viber (вчителі надсилали завдання, отримували виконані).

6. Віртуальний клас «GoogleClassroom» (платформа працює на ноутбуках, ПК, планшетах, мобільних пристроях). Принципи роботи: - учитель реєструється на платформі та створює «свій» клас, додаючи своїх учнів; - учитель створює публікації, прикріплює завдання PDF-файли, посилання на веб-ресурси, фотографії, скріпи підручників; - учні виконують завдання, малюють роботу, фотографують чи знімають коротке відео, надсилають вчителю; - можливе коментування, тобто вчитель створює завдання, а учні його коментують, ставлять вчителю додаткові питання; - оцінювання відбувається за допомогою віртуальних балів.

7. Використання безкоштовного сервісу онлайн-тестів освітнього проєкту «На Урок».

8. E-mail дистанційне навчання (здійснюється через листування учителя і учнів через мережу Інтернет).

9. Застосування інструментів спілкування у дистанційному навчанні: - електронна пошта; - чат; - особисті сайти чи блоги учителів; - технології Wi-Fi, Viber.

Аналіз навчальної роботи

Одним із найважливіших питань, що стоїть на контролі в адміністрації закладу та враховується за підсумками навчального року, залишається рівень навчальних досягнень учнів.

З метою перевірки рівня підготовленості та знань учнів із базових дисциплін у кінці навчальних семестрів проводиться моніторинг освітньої діяльності вчителів, аналізується рівень навчальних досягнень учнів. Один раз на семестр аналізується успішність та якість знань учнів. В кінці навчального року вчителі зробили самоаналіз згідно критеріям, індикаторам оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. За підсумками 2020/2021 навчального року з 75 учнів 1-4, 5-10-х класів:

- 19 учнів 1-3 класів - оцінені вербально;

Аналіз якості рівня навчальних досягнень учнів показує, що причинами виникнення проблем щодо динаміки успішності є низька мотиваційна основа, недостатній моніторинговий супровід освітнього процесу, відсутня система роботи з учнями, які пропускають заняття через хворобу, недостатній зв'язок учителів із батьками, несвоєчасне повідомлення батьків про рівень успішності дітей через щоденники. Фактором негативного впливу на рівень навчальних досягнень учнів залишається недостатнє володіння і практичне втілення таких важливих педагогічних компетентностей як комунікативна, компетентність самоосвіти і саморозвитку, продуктивної та творчої діяльності.

Висновок: Освітня програма КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради», робочий навчальний план та навчальні програми з усіх предметів у 2020/2021 навчальному році в цілому виконані.

ВИСТУПИЛИ:

• Бабіна В.М., заступник директора з навчально-виховної роботи.- На початок навчального року в школі навчалось – 75 учнів, на кінець – 75 учнів.

Навчальні досягнення учнів 4, 6-11 класів: всього учнів 75, високий рівень – 1, достатній рівень – 32, середній рівень – 23, початковий рівень – 3.

• Никоненко Н.О., директор ліцею – У навчальному році 2020/2021 учні 4, 9 та 11 класів не складають державну підсумкову атестацію у навчальному закладі. Таке рішення прийнято через епідеміологічну ситуацію в Україні. У відповідних документах про освіту робиться запис «звільнений(а)».

УХВАЛИЛИ:

1.1 Перевести учнів 1 - 4, 5 – 10 класів до наступних класів.

1) Перевести учнів 1 класу до 2 класу:

1. Ткаченко Денис Сергійович
2. Демченко Михайло Дмитрович
3. Абалмасова Катерина Юріївна
4. Мікулін Артем Павлович
5. Комарова Альбіна Євгеніївна
6. Кобелева Аріна Дмитрівна
7. Кобелева Поліна Романівна
8. Закареїшвілі Єгор Валерійович
9. Акжитов В`ячеслав Артурович

2) Перевести учнів 2 класу до 3 класу:

1

1. Губарева Вікторія Русланівна
2. Кіптенко Марина-Анна Сергіївна
3. Кіптенко Катерина Олегівна
4. Кобелев Трофим Романович
5. Ледовська Владислава Ігорівна
6. Рябуха Ксенія Костянтинівна
7. Чаплієнко Макар Сергійович
8. Зайцев Дмитро Олексійович

3) Перевести учнів 3 класу до 4 класу:

1. Колеснікова Нікіту
2. Курисько Анастасію
3. Пилипчук Карину
4. Тимошенка Тимура
5. Назаренка Євгена
6. Стеценко Вероніку

7. Терещука Віталія
8. Ромася Ростислава

4) Перевести учнів 4 класу до 5 класу:

1. Акжитова Вікторія Артурівна
2. Майстренко Валерія Антонівна
3. Браславський Іван Віталійович
4. Демченко Назар Дмитрович
5. Кульбачна Альбіна Сергіївна
6. Мікуліна Вікторія Павлівна
7. Панов Олександр Сергійович
8. Сергієнко Сергій Романович

5) Перевести учнів 5 класу до 6 класу:

1. Абалмасова Анжеліка Юріївна
2. Барбінов Максим Володимирович
3. Фоевцев Іван Олександрович
4. Шиліна Юлія Ігорівна
5. Закареїшвілі Єлизавета Олександрівна
6. Кіян Артем Сергійович
7. Сечкар'єв Гліб Денисович

6) Перевести учнів 6 класу до 7 класу:

1. Браславська Вікторія Віталіївна
2. Закареїшвілі Софія Олександрівна
3. Рогожкін Данило Євгенійович
4. Кіптенко Анастасія Сергіївна
5. Клименко Давид Олексійович
6. Кобелєв Геннадій Дмитрович
7. Кравчук Артем Романович
8. Кульбачна Ірина Сергіївна
9. Ткач Олександр Сергійович

10. Удод Вероніка Іванівна

7) Перевести учнів 7 класу до 8 класу:

1. Абалмасова Аліна Василівна
2. Зоріна Марія Олександрівна
3. Клименко Кирило Олексійович
4. Клименко Марк Антонович
5. Мікулін Микита Павлович
6. Іванова Дар'я Сергіївна

7. Никоненко Таїсія Борисівна
8. Ткач Дар'я Сергіївна
9. Шилін Євгеній Ігорович

8) Перевести учнів 8 класу до 9 класу:

1. Кіптенко Іван Олегович
2. Ткаченко Микита Сергійович
3. Моїсеєва Вікторія Андріївна
4. Моїсеєв Руслан Андрійович
5. Чуніхіна Кіра Сергіївна

9) Перевести учнів 9 класу до 10 класу:

1. Полянська Діана Андріївна
2. Ткаченко Єгор Сергійович
3. Телешова Віталіна Андріївна
4. Телешова Юліана Андріївна
5. Симанович Дмитро Павлович

9) Перевести учнів 10 класу до 11 класу:

1. Демченко Софія Антонівна
2. Зассєєв Алан Рустамович
3. Панова Оксана Сергіївна
4. Сергієнко Ніна Сергіївна
5. Воронкова Ірина Дмитрівна

2. СЛУХАЛИ:

• Бабіну В.М. заступника директора з навчально – виховної роботи. – Серед учнів 4, 5 - 10 класів відсутні діти, що засвоїли програмовий матеріал на високому рівні, та немає таких, що нагороджені Похвальними листами.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Вчителям закладу працювати над покращенням рівня навчальних досягнень учнів.

3. СЛУХАЛИ:

• Никоненко Н.О., директора ліцею - Оформлення та видача документів про здобуття базової загальної середньої освіти. Повернених на знищення до

відділу освіти Валківської міської ради свідоцтв про здобуття базової загальної середньої освіти звичайного зразка немає.

ВИСТУПИЛИ:

• Бабіна В.М., заступник директора з навчально-виховної роботи. - Під час перевірки свідоцтв про здобуття базової загальної середньої освіти помилок не виявлено.

Бали навчальних досягнень учнів у додатках до свідоцтв відповідають балам, виставленим у класних журналах, у «Книзі обліку і видачі свідоцтв та додатків до свідоцтв про здобуття базової загальної середньої освіти». Записи здійснено відповідно до чинного законодавства. Недоліків не виявлено.

Під час перевірки класного журналу не виявлено випадків виправлення балів на сторінці зведеного обліку навчальних досягнень учнів.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Вручити свідоцтва про здобуття базової загальної середньої освіти учням 9 класу 04 червня 2021 року.

4. СЛУХАЛИ:

• Никоненко Н.О., директора ліцею. – Про затвердження Положення про академічну доброчесність.

Положення про академічну доброчесність у КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради» (далі – Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг наданих здобувачам освіти, додержання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу та закріплює норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування між педагогічними працівниками.

Положення розроблено на основі Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Статуту закладу освіти, правил внутрішнього розпорядку.

Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради» (освітній, науковій, виховній тощо), підтримки особливих взаємовідносин

між педагогічними працівниками та здобувачами повної загальної середньої освіти, запобігання порушення академічної доброчесності.

Норми цього Положення закріплюють правила поведінки безпосередньо у трьох основних сферах – освітній (навчальній), науковій та виховній (морально- психологічний клімат у колективі).

ВИСТУПИЛИ:

• Бабіна В.М., заступник директора з навчально - виховної роботи. - Про принципи, норми етики та академічної доброчесності. Про заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення етики та академічної доброчесності. Про види відповідальності за порушення академічної доброчесності. Про комісію з питань академічної доброчесності. Прикінцеві положення:

- Це Положення є розділом Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради», а також може використовуватися як окремий документ КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради».

- Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради»

УХВАЛИЛИ:

4.1. Затвердити Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради»
Дотримуватися Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу КЗО «Берецький ліцей Олексіївської сільської ради»

СЛУХАЛИ:

• Бабіну В.М. заступника директора з навчально-виховної роботи. – Про виконання рішень попередніх педрад.

Голова педради

Н.О.Никоненко

Секретар

В.В.Фомичова